**PROGRAMA NACIONAL *“NUESTRA ESCUELA”***

**COHORTE II – AÑO 2015**

**JORNADAS DE TRABAJO PARA EL AÑO 2016**

**RECOMENDACIONES PARA LOS EQUIPOS DIRECTIVOS**

**DE NIVEL INICIAL, PRIMARIO, SECUNDARIO Y/O MODALIDADES**

El presente material contiene orientaciones generales para que cada Equipo Directivo, junto a su Tutor y Supervisor, planifique el desarrollo y evaluación de las **Jornadas de Círculo de Directores, Institucionales y Final Integradora** previstas por el Programa para desarrollar en el año 2016.

Se trata de sugerencias que deberán ser adecuadas a las particularidades institucionales, manteniendo la coherencia con el sentido y contenido previamente establecido para estas instancias.[[1]](#footnote-1)

Asimismo, cada institución cuenta con material producido por el Programa[[2]](#footnote-2) y otros insumos disponibles en la web del Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba, Subsecretaría de Promoción de Igualdad y Calidad Educativa: <http://www.igualdadycalidadcba.gov.ar/SIPEC-CBA/>

De esta manera, se pretende profundizar los procesos de reflexión que vienen realizando las escuelas, aportar condiciones para que se potencien y dar lugar sustantivo a la construcción común de mejores propuestas educativas a través de la promoción de contratos de acción e intervención entre los actores institucionales y la selección de estrategias para fortalecer el oficio de estudiante.

**PLAN DE TRABAJO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **JORNADAS** | **EJES DE DISCUSIÓN** | **DESARROLLO** | **CRONOGRAMA 2016** |
| **Reunión Inicial**  **(Círculo de Directores)** | **Pensando la agenda para la**  **1º Jornada Institucional[[3]](#footnote-3)** | **PARTICIPANTES**: Directivos, Supervisores y Tutores de cada grupo[[4]](#footnote-4)  **PARA TENER EN CUENTA:**   1. **Definir el espacio físico de la 1º Jornada Institucional** teniendo en cuenta la cantidad de participantes -totalidad de docentes de la institución- **y los recursos materiales y tecnológicos necesarios** para su desarrollo (por ejemplo, que los docentes asistan con dispositivos electrónicos -*net, note, tablet...-* sus planificaciones de aula y de proyectos, los Diseños Curriculares Provinciales). 2. La duración de la Jornada Institucional será de **6 horas reloj.** Se desarrollará en el horario **de 08:30 h a 15:30h**, en el que está previsto un espacio intermedio –de 1 hora reloj– para refrigerio. 3. **Planificar las agendas** considerando los Ejes propuestos[[5]](#footnote-5).    1. Los insumos básicos para la planificación de los encuentros son:  * *Cuadernos de Trabajo.* * *Libros de Normativas.* * *Orientaciones para Directivos.* * *Las sugerencias contenidas en el presente material.*   Los pueden encontrar en las portadas de cada Bloque en el Banco de Recursos “Nuestra Escuela”; (se accede a través de:<http://nuestraescuela.educacion.gov.ar/bancoderecursos/> y también desde: <http://www.igualdadycalidadcba.gov.ar/SIPEC-CBA/publicaciones/PNFP/pnfpnacion.php>).   * 1. Documento para la construcción de la Autoevaluación Institucional, (se accede a través de:<http://www.igualdadycalidadcba.gov.ar/SIPEC-CBA/areas/area2/estadistica/Auto%20evaluacion%20Insitutcional.pdf>).   2. Diseños Curriculares Provinciales correspondientes al Nivel/Modalidad de la escuela.   3. Materiales y registros producidos institucionalmente.  1. Las **Jornadas Institucionales** previstas para el ciclo lectivo 2016 **son tres (3)**. Previamente a cada Jornada Institucional, se reunirá el tutor con los directores para planificarlas. Además, está prevista una **Jornada Final Integradora**. 2. Prever el **registro de lo abordado para ser incluido en un Portafolio Institucional.** Se recuerda que las producciones y/o sistematizaciones que se generen en cada una de las jornadas serán parte constitutiva del proceso de evaluación enmarcado en el Programa y estarán orientadas en todos los casos a la mejora de la enseñanza en cada escuela y al fortalecimiento del oficio de estudiante. | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Jornada** | **Inicial** Común y Modalidad Rural | **Primaria**  Común y Modalidad Rural | **Secundaria** Común y Modalidad Rural y Técnico y Profesional  **Jóvenes y Adultos y Especial** | **Escuelas con Albergue** | | **Reunión Inicial – Círculo de Directores**  **1** | Lunes **27/06/2016** | Lunes **27/06/2016** | Lunes  **27/06/2016** | Lunes  **27/06/2016** | |
| **Jornada Institucional**  **1** | **Bloque III:** *Los principales desafíos de los niveles en un territorio***.**  -Autoevaluación Institucional, segunda dimensión: **La enseñanza y su régimen académico**. (Documento provincial) | **PARTICIPANTES:** Equipo Directivo y docentes en sus respectivas instituciones.  **RECOMENDACIONES PARA PREPARAR LA AGENDA DE LA 1º JORNADA INSTITUCIONAL**  **PRIMER MOMENTO:**  El **Bloque III:** *Los principales desafíos de los niveles en un territorio*, será abordado haciendo foco en la enseñanza y su régimen académico desde una perspectiva situada, en el marco de una educación permanente.  -El Equipo Directivo presentará el Bloque a partir de los materiales provinciales y nacionales y abordará los desafíos de los niveles de la Provincia de Córdoba.  (Dedicación para esta actividad: 2h)  **SEGUNDO MOMENTO:**  -Se recuperará lo trabajado sobre trayectoria educativa y se abordará del documento provincial para la construcción de la Autoevaluación Institucional (se accede a través de: <http://www.igualdadycalidadcba.gov.ar/SIPEC-CBA/areas/area2/estadistica/Auto%20evaluacion%20Insitutcional.pdf>), analizando la segunda dimensión: **La enseñanza y su régimen académico,** con el objeto de construir, relevar y analizar datos e información que permitan esbozar una continuidad de la mejora institucional*,* a partir de las conclusiones, desafío, compromisos trabajados y acordado en la institución.  **CIERRE:**  -Se recomienda **prever el registro** de conclusiones, acuerdos, compromisos de mejora, producciones –entre otros materiales y testimonios que resulten del trabajo durante la Jornada–, los cuales constituirán insumos para que continúen reflexionando y alimentando el Portafolio Institucional que, en esta instancia, tiene que avanzar desde la producción y selección de trabajosa incluir hacia la narrativa posterior y la proyección que realice el colectivo docente. | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Jornada** | **Inicial** Común y Modalidad Rural | **Primaria**  Común y Modalidad Rural | **Secundaria** Común y Modalidad Rural y Técnico y Profesional  **Jóvenes y Adultos y Especial** | **Escuelas con Albergue** | | **Jornada Institucional**  **1** | Miércoles  **03/08/2016** | Jueves  **04/08/2016** | Lunes  **01/08/2016** | Viernes  **05/08/2016** | |
| **Reunión previa a la Jornada Institucional 2 (Círculo de Directores).**  **Se realizará en la semana del 15 al 19 de agosto de 2016.** | | | |
| **Jornada Institucional**  **2** | **Bloque IV:** *La centralidad de la enseñanza y el conocimiento en la configuración de las trayectorias escolares.*  -Desarrollo de capacidades: **la oralidad, lectura y escritura con foco en alfabetización/comprensión lectora** en todos los Campos de Conocimiento/Espacios Curriculares  -**Acuerdos didácticos institucionales** | **PARTICIPANTES:** Equipo Directivo y docentes en sus respectivas instituciones.  **RECOMENDACIONES PARA PREPARAR LA AGENDA DE LA 2º JORNADA INSTITUCIONAL**  **PRIMER MOMENTO:**  El **Bloque IV:** *La centralidad de la enseñanza y el conocimiento en la configuración de las trayectorias escolares,* permitirá avanzar en el análisis de la enseñanza y su régimen académico para facilitar la planificación, implementación y apreciación de las decisiones que sirvan para mejorar los resultados de los aprendizajes de los estudiantes.  -El Equipo Directivo presentará el Bloque a partir de los materiales provinciales y nacionales.  (Dedicación para esta actividad: 2h)  **SEGUNDO MOMENTO:**  -Se trabajará con la Prioridad Pedagógica: *Mejora en los aprendizajes de Lengua, Matemática y Ciencias,* **para fortalecer las propuestas formativas, reorientándolas hacia la adquisición y desarrollo de capacidades fundamentales.** Se abordarán los Fascículos 1 y 2 de la Serie. (Se accede a través de:  **Fascículo 1:**<http://www.igualdadycalidadcba.gov.ar/SIPEC-CBA/Prioridades/fas%201%20final.pdf>;  **Fascículo 2**: <http://www.igualdadycalidadcba.gov.ar/SIPEC-CBA/Prioridades/fas%202%20final.pdf>)  -Se analizarán los siguientes aspectos:  1) los procesos de planificación de la enseñanza;  2) el desarrollo de las propuestas de enseñanza y  3) los procesos y criterios de evaluación y promoción de los aprendizajes teniendo en cuenta el desarrollo de capacidades fundamentales.  -Se trabajará con el desarrollo de capacidades, abordando **la oralidad, lectura y escritura con foco en alfabetización/comprensión lectora** en todos los campos de conocimiento/espacios curriculares, y se promoverá la celebración **de acuerdos didácticos institucionales**.  **CIERRE:**  -Los registros, conclusiones, acuerdos, producciones –entre otros materiales y testimonios que resulten del trabajo durante la Jornada– constituirán insumos para que continúen reflexionando y alimentando el Portafolio Institucional. | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Jornada** | **Inicial** Común y Modalidad Rural | **Primaria**  Común y Modalidad Rural | **Secundaria** Común y Modalidad Rural y Técnico y Profesional  **Jóvenes y Adultos y Especial** | **Escuelas con Albergue** | | **Jornada Institucional**  **2** | Jueves  **15/09/2016** | Miércoles  **14/09/2016** | Martes  **13/09/2016** | Viernes  **16/09/2016** | |
| **Reunión previa a la Jornada Institucional 3 (Círculo de Directores).**  **Se realizará en la semana del 26 al 30 de septiembre de 2016.** | | | |
| **Jornada Institucional**  **3** | **Bloque IV:** *La centralidad de la enseñanza y el conocimiento en la configuración de las trayectorias escolares.*  **-Acuerdos didácticos colectivos.**  **-Condiciones pedagógicas para sostenerlos.**  **-Preparación de evidencias** para la Jornada Final Integradora. | **PARTICIPANTES:** Equipo Directivo y docentes en sus respectivas instituciones.  **RECOMENDACIONES PARA PREPARAR LA AGENDA DE LA 3º JORNADA INSTITUCIONAL**  **PRIMER MOMENTO:**  En esta instancia, se **retomarán contenidos previstos en el Bloque IV que no han sido abordados en la jornada anterior** y **los acuerdos didácticos colectivos** para su análisis y consideración desde una mirada integral e integrada del Nivel, en el Sistema Educativo.  (Dedicación para esta actividad: 2h)  **SEGUNDO MOMENTO:**  -Se retoman **los acuerdos didácticos colectivos** y se avanza en el **tratamiento de las condiciones pedagógicas para sostener esos acuerdos,** consideradas desde la responsabilidad docente. Contarán con material de apoyo específico sobre la temática.  **CIERRE:**  -Se trabajará en la **preparación de evidencias para la Jornada Final Integradora** avanzando en la selección de una **experiencia significativa** y en la construcción de su narrativa para ser **presentada bajo la modalidad póster**. Ver ANEXO I: RECOMENDACIONES PARA LOS EQUIPOS DIRECTIVOS DE NIVEL INICIAL, PRIMARIO, SECUNDARIO Y MODALIDADES. | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Jornada** | **Inicial** Común y Modalidad Rural | **Primaria**  Común y Modalidad Rural | **Secundaria** Común y Modalidad Rural y Técnico y Profesional  **Jóvenes y Adultos y Especial** | **Escuelas con Albergue** | | **Jornada Institucional**  **3** | Viernes  **28/10/2016** | Martes  **25/10/2016** | Miércoles  **26/10/2016** | Lunes  **24/10/2016** | |
| **Jornada Final Integradora**  **Círculo de Directores** | **-Socialización de una experiencia significativa bajo la modalidad póster,** como componente del portafolio institucional. | **PARTICIPANTES: Un (1) miembro del** Equipo Directivo y un (1) miembro del Equipo Docente de cada Institución Educativa, Supervisores y Tutores de cada grupo.  **PARA TENER EN CUENTA:**  -Será una Jornada de 6 horas a la que asistirá 1 (un) miembro del equipo directivo acompañado de 1 (un) docente de cada institución. **Es obligatoria la participación de dos representantes por cada institución en esta Jornada, será requisito de aprobación.**  -La Jornada estará **coordinada por el TUTOR**. Se sugiere invitar a los Supervisores a cargo de las escuelas de su grupo.  -El **objetivo es compartir** con las escuelas del Grupo **la autoevaluación del desarrollo del Programa**, a partir de la **socialización de una experiencia significativa bajo la modalidad póster,** como componente del portafolio institucional.  **-El equipo institucional** que asista a la Jornada Final Integradora **presentará la experiencia significativa bajo la modalidad póster** y **entregará el portafolio institucional al Tutor.** | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Jornada** | **Inicial** Común y Modalidad Rural | **Primaria**  Común y Modalidad Rural | **Secundaria** Común y Modalidad Rural y Técnico y Profesional  **Jóvenes y Adultos y Especial** | **Escuelas con Albergue** | | **Jornada Final Integradora**  **2** | Viernes **25/11/2016** | Viernes **25/11/2016** | Viernes  **25/11/2016** | Viernes **25/11/2016** | |

**ANEXO I**

**RECOMENDACIONES PARA LOS EQUIPOS DIRECTIVOS**

**DE NIVEL INICIAL, PRIMARIO, SECUNDARIO Y MODALIDADES**

Como componente del Portafolio Institucional que presentarán en el cierre del ciclo lectivo 2016, se sugiere que –en cada institución educativa– se compartan experiencias significativas[[6]](#footnote-6) llevadas a cabo por los docentes en el desarrollo de sus procesos de enseñanza, y seleccionen una para socializar en la Jornada Final Integradora a desarrollarse el día viernes 25 de noviembre de 2016.

Esta experiencia no debe haberse presentado con anterioridad en la Convocatoria a Buenas Prácticas realizada por el Ministerio de Educación de la Provincia de Córdoba y se espera que sea elegida por el colectivo docente, para que lo represente ante las escuelas de su agrupamiento en el Programa.

La experiencia seleccionada será analizada, previamente al desarrollo de la Jornada Final Integradora, por el equipo docente de cada institución educativa. Para esto,

* + se tendrán en cuenta los temas abordados en las Jornadas Institucionales y
  + se reflexionará sobre cómo fue desarrollada.

A continuación será sistematizada, para lo que se sugiere la utilización del formulario incluido como ANEXO II[[7]](#footnote-7)

En la Jornada Final Integradora, **se presentarán las experiencias bajo la modalidad de PÓSTER[[8]](#footnote-8)**, que se la define de la siguiente manera:

|  |
| --- |
| **La modalidad de socialización PÓSTER consiste en una producción (construida entre textos e imágenes) que da cuenta de la práctica educativa seleccionada.** |

Y se indica:

**CONFIGURACIÓN:**

-Orientación: Vertical.

-Tamaño: personalizado **-60 cm de ancho** x **90 cm de alto-**.

**ELEMENTOS QUE COMPONEN EL PÓSTER**:

-**Imágenes** que representan, de manera relevante, la práctica educativa. Pueden ser fotos, ilustraciones, gráficos…

-**Textos** breves que refieran a

* **TÍTULO DE LA EXPERIENCIA**
* **PROBLEMA AL QUE ATIENDE/ATENDIÓ**
* **RESULTADO / IMPACTO**
* **OBJETIVOS**
* **METODOLOGÍA**
* **DESCRIPCIÓN,** en un máximo de 1500 caracteres sin espacio (chequear, en un documento Word/herramientas/contar palabras): narrar el desarrollo de la experiencia, destacar los aspectos innovadores, los resultados más significativos y la proyección de la práctica.
* **NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN**
* **NIVEL EDUCATIVO**
* **DIRECCIÓN DE NIVEL**
* **DOMICILIO INSTITUCIONAL – TELÉFONO – CORREO ELECTRÓNICO**

**ANEXO II**

1. **SISTEMATIZACIÓN DE LA EXPERIENCIA**
   1. **Nombre de la experiencia** (Narrativa pedagógica)

1.2. ¿En qué consiste la experiencia? *(Breve comentario/valoración conceptual, procesual, síntesis de la misma)*

1.3. ¿Cuáles son los problemas que aborda?*(Detalle)*

1.4. ¿A qué Lineamiento/s y Objetivo/s de la Política Educativa Provincial responde? *(Especifique)*

1.5. ¿Con qué Acciones, Plan, Programa o Proyecto de Política Educativa se vincula?*(Como mínimo señale una/o)*

|  |  |
| --- | --- |
| Jornada Extendida |  |
| Unidad Pedagógica |  |
| Sala de 3 y 4 años |  |
| Plurigrado/Pluricurso |  |
| Fortalecimiento Pedagógico en Lengua, Ciencias y Matemática |  |
| Centro de Actividades Infantiles |  |
| Centro de Actividades Juveniles |  |
| ........................... |  |
| ........................... |  |
| .......................... |  |
| Conducción y Gestión Educativa |  |
| Otros (Especifique) |  |

1.6. ¿Con qué Prioridad Educativa Provincial 2014-2015 se relaciona? *(Como mínimo marque una)*

|  |  |
| --- | --- |
| Mejora en los aprendizajes de Lengua, Matemática y Ciencias |  |
| Mayor tiempo en la escuela y en el aula en situación de aprendizaje |  |
| Buen clima institucional que favorezca los procesos de enseñanza y aprendizaje |  |
| Más confianza en las posibilidades de aprendizajes de los estudiantes |  |

(Explicar brevemente su vinculación)

### 1.7. ¿Cuáles son los objetivos de la propuesta? *(Enumere)*

1.8. ¿A qué iniciativas responde la experiencia?

* Programa/s gubernamental/es Nacionales. ¿Cuál/es?
* Programa/s de organización/es no gubernamentales. ¿Cuál/es?
* Demandas o inquietudes comunitarias. ¿Cuál/es?
* Problemática/s o necesidad/es institucional/es. ¿Cuál/es?
* Iniciativas de la institución educativa, un docente o grupo de educadores. *(Especifique)*

1.9.¿Quiénes participan y en qué carácter?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actores institucionales** | **Especifique el cargo o espacio curricular/campo de conocimiento/campo de formación** | **Nº de participantes** | **¿Qué tareas desarrollaron?** |
| Equipo  directivo |  |  |  |
| Equipo  docente |  |  |  |
| Equipo de orientación o asesoramiento |  |  |  |
| Auxiliares docentes |  |  |  |
| Otros |  |  |  |

### 1.10. ¿Quiénes son los destinatarios-beneficiarios?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Estudiantes** | **Año, grado, división** | **Nº de estudiantes** |
| Grupo de estudiantes |  |  |
| Un grado/curso completo |  |  |
| Varios grados/cursos completos |  |  |
| Toda la escuela |  |  |
| Un grupo de Instituciones |  |  |

1.11. ¿Participan otras instituciones y/o equipos?

|  |  |
| --- | --- |
| **Organizaciones** | **Especifique la institución** |
| Equipos de Ministerios de Educación o de Supervisión |  |
| Otros sectores del Gobierno |  |
| Otras instituciones educativas del mismo u otro nivel de enseñanza |  |
| Familias |  |
| Organizaciones no gubernamentales |  |
| Empresas |  |

1.12. ¿Cómo se ha desarrollado/se está desarrollando la experiencia? *(Breve descripción de los procesos y actividades)*

1.13. ¿En qué horario se desarrolla/desarrolló la experiencia?

* Dentro del horario escolar
* Fuera del horario escolar
* Dentro y fuera del horario escolar
* Durante Jornada Extendida
* Otro/s (Indicar cuál/les)

1.14. ¿Cómo se ha evaluado o se prevé evaluar la experiencia? ¿Con qué técnicas /instrumentos e indicadores?

1.15. ¿Cuáles son los resultados en relación con los objetivos planteados?

1.16. ¿Se han alcanzado resultados no esperados? En caso afirmativo: ¿cuáles?

1.17. ¿Qué aspectos facilitaron/están facilitando la implementación?

1.18. ¿Qué obstáculos -nudos críticos- han enfrentado para su implementación efectiva?

1.19.¿Qué aprendizajes (institucionales, profesionales, de los estudiantes) se han logrado a partir del desarrollo de la experiencia?

1.20. ¿Qué recursos materiales y/o financieros fueron/son utilizados?

1.19. ¿Está previsto dar continuidad a la experiencia? ¿Se considera necesario ajustar o modificar la propuesta? En caso afirmativo: ¿en qué sentido?

1.21. ***Abstract* de la Experiencia** para su presentación futura: Socialización en Jornada, Seminario, otros.

*(No menos de diez y no más de quince renglones)[[9]](#footnote-9)*

1. En el caso de las modalidades se sugiere adecuar las mismas a los sujetos y contextos. [↑](#footnote-ref-1)
2. Los materiales relativos a políticas educativas por niveles, trabajo docente, evaluación institucional participativa, entre otras temáticas, se encuentran en el Banco de Recursos digitales del Programa Nuestra Escuela; se accede a través de: <http://nuestraescuela.educacion.gov.ar/bancoderecursos/>, así como también de: <http://www.igualdadycalidadcba.gov.ar/SIPEC-CBA/publicaciones/PNFP/pnfpnacion.php>. Todos los materiales previstos para la Serie tienen por objeto señalar y permitir diversos tiempos y modos de ejercer la revisión y/o la reafirmación de rumbos y prácticas. [↑](#footnote-ref-2)
3. Es necesario acordar la sede con el Supervisor, pero no es indispensable su presencia para la realización de estas Jornadas. [↑](#footnote-ref-3)
4. No participan en esta instancia los docentes de cada una de las instituciones. [↑](#footnote-ref-4)
5. **Bloque III:** *Los principales desafíos de los niveles en un territorio***.** - Autoevaluación Institucional, segunda dimensión: **La enseñanza y su régimen académico.** (Documento provincial) [↑](#footnote-ref-5)
6. Para este trabajo se asocia el *concepto de “experiencia significativa” con el de “buenas prácticas”.* [↑](#footnote-ref-6)
7. Formulario elaborado teniendo como base el utilizado en el *Congreso de Buenas Prácticas.* Para acceder: <http://www.igualdadycalidadcba.gov.ar/SIPEC-CBA/BuenasPracticas2014-2015/BPracticas01.php> [↑](#footnote-ref-7)
8. Puede encontrar ejemplos ingresando a: <http://www.igualdadycalidadcba.gov.ar/SIPEC-CBA/3Congresobp/3c-Jrbp2.php?niv=NI&gal=PP&tab=MIN> .No se prevé la impresión de posters por parte del Ministerio de Educación. [↑](#footnote-ref-8)
9. (Puede orientarse para su realización en el presente link

   <http://www.sochradi.cl/_docs/2011/actividades/Como-escribir-un-abstract.pdf> ) [↑](#footnote-ref-9)