



Manual

Aplicador



¿Qué es PRISMA 3?

PRISMA 3 es la Evaluación de Logros de Aprendizajes del Ministerio de Educación. Su propósito es dar información válida y confiable sobre los logros de aprendizajes de los estudiantes de tercer grado de la Educación Primaria y de tercer año de la Educación Secundaria en dos dominios: Matemática y Lengua y Literatura.

En el marco de la cultura evaluativa, PRISMA es un insumo más con el que cuenta la escuela para la toma de decisiones en pos de la mejora de las trayectorias de nuestros niños y jóvenes.

El referente de esta evaluación es la Actualización Curricular del 2023 y las capacidades generales que se evalúan son la Comprensión Lectora para Lengua y Literatura y la Resolución de situaciones problemáticas para Matemática. Esta evaluación comenzó a desarrollarse con una experiencia piloto en 13 escuelas en al año 2013 luego de un proceso de Autoevaluación Institucional. De este modo, desde aquel año, se llevaron a cabo cinco ediciones (2013, 2015, 2017, 2019, 2023).

En el 2019 se construyeron instrumentos de evaluación con mayor rigor metodológico, gracias a un trabajo colaborativo con el Instituto de Investigaciones Psicológicas (en alianza con el CONICET), de la Facultad de Psicología (UNC).

La edición 2025 se suma al trabajo sostenido en el tiempo y al compromiso asumido por este Ministerio.

¿Cómo evalúa?

- Se implementan ocho modelos en formato papel para cada dominio evaluado.
- Cada instrumento cuenta con 16 ítems de opción múltiple con una única respuesta correcta.
- Las respuestas se registran en una hoja separada.
- En Lengua y Literatura se utilizan 2 tipos de textos por modelo.

¿Qué evalúa?

Contenidos y aprendizajes contemplados en la Actualización Curricular 2023.

Matemática

Capacidad general: Resolución de situaciones problemáticas

Interpretación de información Identificación de conceptos Resolución de situaciones problemáticas

Lengua y Literatura

Capacidad general: La comprensión lectora

Extraer Interpretar Reflexionar y evaluar

Matemática

Ejes y contenidos

Números y operaciones

- Escritura de números hasta 4 cifras
- Multiplicación
- Resta
- Suma

Geometría

- Cuerpos geométricos (prismas y pirámides)
- Figuras geométricas (triángulos y cuadriláteros)

Medida

- Magnitudes
- Empleo de estrategias de medición

Lengua y Literatura

Tipologías textuales

Textos literarios

- Cuento
- Fábula

Textos no literarios

- Infografía
- Instructivo
- Descubrimiento

Ejes y contenidos

Prácticas de oralidad, lectura y escritura en torno a la Literatura:

- Especificidad del texto literario: fábula y cuento
- Estructura narrativa
- Estrategias de comprensión lectora

Prácticas de lectura:

Situaciones de lectura compartida/ Materiales escritos con diferentes propósitos

- Especificidad del texto no literario: explicativo e instruccional
- Estrategias de comprensión lectora

El lenguaje escrito y el sistema de escritura en el marco de situaciones de lectura

- Cohesión
- Red Semántica
- Vocabulario

Aplicación



Antes de la aplicación

Supervisor/a

 Recibir y distribuir los materiales de prueba a las instituciones.

Director/a

1. Retirar la/s caja/s de la Cabecera de distribución.



Recuerde que al ser también año de aplicación Aprender primaria, el Supervisor le entregará la/s caja/s correspondiente a dicho operativo.

- 2.Entregar a cada Aplicador/a la copia del Registro de asistencia y la/s caja/ s cerradas correspondientes a la sección. La apertura de las cajas la debe realizar el/la Aplicador/a dentro del aula al iniciar la evaluación.
- 3. Completar el Cuestionario del Director (dispone de hasta una semana para responder en el enlace que se le compartirá).

Aplicador/a

1. Familiarizarse con el protocolo de aplicación.

CONFIDENCIALIDAD: es importante el resguardo del material.



Copiar, fotocopiar o fotografiar un instrumento de evaluación implica perjudicar/anular un largo trabajo de construcción. Asimismo, perder la posibilidad de comparar los resultados con ediciones anteriores y posteriores.

Durante la aplicación

Director/a

1.Garantizar la correcta aplicación de la prueba.

2.Informar a supervisión estudiantes presentes y ausentes.

Aplicador/a

- 1. Abrir la caja (telescópica) en el aula.
- 2. Presentarse a los estudiantes e **informar los tiempos**.
- 3. Distribuir **los materiales** de la siguiente manera:
- Repartir lápices, gomas y las **bolsas** que contienen los Cuadernillos de prueba.
- Respetar el orden en el que están apiladas. **No separar** material para estudiantes ausentes.
- Guardar lo no utilizado en la caja, salvo lápices y gomas que quedan para las/os estudiantes.
- 4. Remarcar la importancia de **rellenar completamente** con el lápiz entregado el cuadrado de la respuesta que consideren correcta en la **hoja de respuesta**.
- 5. Avisar a los estudiantes cuando falten 10 minutos para terminar la prueba.

Modelos y hoja de respuesta



Supervisor/a

1. Informar al equipo de evaluación la cantidad de estudiantes presentes por turno.

Después de la aplicación

Aplicador/a

1.Guardar los materiales de prueba en la caja.

2.Cerrar la caja.

Director/a

1.Asistir en el cierre de cajas. Junto al/la Aplicador/a, controlar los materiales guardados y cerrar la caja con la faja de seguridad.

2.Devolver las cajas a la Cabecera de distribución

Supervisor/a

1.Recibir y devolver los materiales de prueba.

Tiempos de aplicación

Introducción - 15 minutos

Respuesta al cuadernillo de Matemática - **60 minutos** (se retira cuadernillo y la hoja de respuesta). Tolerancia de hasta 10 minutos.



Estudiantes que llegan tarde: una vez pasado los primeros 10 minutos, se lo invitará a responder -luego del recreo- el cuestionario de Lengua y Literatura.

Recreo - 15 minutos

Respuesta al cuadernillo de Lengua y Literatura - **60 minutos** (se retira cuadernillo y la hoja de respuesta). Tolerancia de hasta 10 minutos.



