



## Eje 2: Ampliación del conocimiento didáctico

### Curso metodológico específico *Oralidad, lectura y escritura,* *con énfasis en comprensión lectora*

#### EDUCACIÓN SECUNDARIA

#### HOJA DE RUTA

El propósito de esta capacitación es profundizar el abordaje de la capacidad fundamental *oralidad, lectura y escritura* con énfasis en *comprensión lectora*, en relación con los aprendizajes y contenidos definidos en el Diseño Curricular Provincial de Educación Secundaria a partir de la revisión crítica –para la mejora– de aquellos acuerdos didácticos institucionales que la escuela ya ha elaborado, y que son pertinentes para la enseñanza de la comprensión lectora, atendiendo a las particularidades del foco.

#### Características de la propuesta

##### *Con respecto al curso en general*

<b>Propósitos del curso</b>	<p>→ Propiciar la participación de los equipos institucionales en situaciones de lectura que incluyan la reflexión sobre los propios procesos de comprensión.</p> <p>→ Generar instancias de análisis institucional de propuestas didácticas orientadas al desarrollo de la comprensión lectora en el contexto del proceso de construcción del oficio de estudiante y la formación ciudadana.</p> <p>→ Promover instancias de trabajo institucional que permitan revisar críticamente y, de ser necesario, reformular –para la mejora– aquellos acuerdos didácticos institucionales que la escuela ya ha elaborado, y que son pertinentes para la enseñanza de la comprensión lectora, atendiendo a las particularidades del foco.</p>
<b>Destinatarios del curso</b>	<p>Participan docentes de diferentes espacios curriculares según corresponda a cada focalización:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Matemática y Tecnología.</b></li><li>▪ <b>Ciencias Naturales.</b></li><li>▪ <b>Lenguajes y Comunicación.</b></li><li>▪ <b>Ciencias Sociales y Humanidades.</b></li></ul>




<b>Estructura de cursado</b>	<p>→ Dos (2) clases virtuales, mediante el uso de correo electrónico. Cada una de ellas, propone un <b>TRABAJO PRÁCTICO INSTITUCIONAL</b> obligatorio.</p> <p>→ Una (1) instancia de trabajo en la institución, para elaboración del trabajo final, <u>sin cambio de actividad</u>.</p> <p>→ Un (1) <b>TRABAJO FINAL INSTITUCIONAL</b>.</p>
<b>Acreditación</b>	<p>→ Esta capacitación acredita <b>cincuenta (50) horas reloj</b>.</p> <p><b>Requisitos para la acreditación:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Enviar a término y aprobar el <b>TRABAJO PRÁCTICO INSTITUCIONAL</b> (obligatorio) de cada clase. <i>Nota:</i> En el caso de no resultar aprobados los <b>TRABAJOS PRÁCTICOS INSTITUCIONALES</b>, obligatorios de cada clase, podrán ser revisados/reformulados <b>una</b> sola vez cada uno de ellos.</li> <li>2. En el caso de no resultar aprobada la <b>instancia evaluativa integradora final</b>, <b>TRABAJO FINAL INSTITUCIONAL</b>, obligatoria, se <b>deberá realizar una única instancia de recuperación</b>.</li> </ol>

**Con respecto al desarrollo de las clases**

**El 04/12 el formador se comunicará a los correos indicados en la inscripción -CORREO INSTITUCIONAL Y CORREO ALTERNATIVO- y esa primera comunicación marcará el inicio oficial del cursado.**

<b>Sobre el formador</b>	<p>Contarán con la asistencia de un <b>formador</b>, quien les enviará las clases, orientará la resolución de las actividades, responderá consultas, recibirá y evaluará los trabajos prácticos institucionales. Los envíos de las clases y las devoluciones sobre las mismas serán realizados a los dos correos: <b>INSTITUCIONAL Y ALTERNATIVO</b>.</p> <p>☞ <i>Cada vez que reciban un mensaje de parte del formador deben responder acusando recibo; de esta manera se constatará que la comunicación ha podido ser establecida.</i></p>
<b>Sobre la recepción de las clases</b>	<p>Las <b>clases 1 y 2</b> serán enviadas por el formador correspondiente. A su vez, estarán disponibles en la página Web de la Subsecretaría de Promoción de Igualdad y Calidad Educativa accediendo a: <a href="http://www.igualdadycalidadcba.gov.ar/SIPEC-CBA/publicaciones/PNFP/Eje2/Oralidad.php">http://www.igualdadycalidadcba.gov.ar/SIPEC-CBA/publicaciones/PNFP/Eje2/Oralidad.php</a></p>
<b>Sobre la resolución de las clases y envío de los trabajos prácticos institucionales</b>	<p>→ La resolución de cada clase se realizará en <b>equipo de trabajo institucional por foco</b>.</p>



	<ul style="list-style-type: none"><li>→ Cada clase propone un <b>TRABAJO PRÁCTICO INSTITUCIONAL</b> que es de carácter obligatorio.</li><li>→ Deberán <b>enviar al formador responsable del curso cada TRABAJO PRÁCTICO INSTITUCIONAL</b> y el <b>TRABAJO FINAL INSTITUCIONAL</b>, <b>hasta la fecha límite que figura en el cronograma</b> presentado en <b>esta</b> hoja de ruta del curso.</li></ul> 
--	---

**Con respecto a los TRABAJOS PRÁCTICOS INSTITUCIONALES y el TRABAJO FINAL INSTITUCIONAL**

<p><b>Características formales para la entrega de los TRABAJOS PRÁCTICOS INSTITUCIONALES y el TRABAJO FINAL INSTITUCIONAL</b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>→ Tendrán un encabezado con el <b>nombre de la institución y los nombres, apellidos y número de documento de cada uno de los integrantes del equipo.</b></li><li>→ El escrito debe ser claro y coherente, sin faltas de ortografía ni de puntuación.</li><li>→ Se debe respetar la normativa vigente para el uso de mayúsculas y minúsculas en la escritura; por ello, no se recibirán trabajos escritos en mayúscula sostenida.</li><li>→ Estará escrito en letra <b>Arial o Times New Roman</b>, tamaño de fuente <b>11</b> como mínimo, con interlineado de <b>1,5</b>.</li><li>→ El formato del archivo deberá ser <b>Word compatible 97_2003</b> y <b>Power Point compatible 97_2003</b>, según corresponda lo solicitado en las clases. No se recibirán producciones en otro formato (pdf, jpg, etc.).</li><li>→ El nombre del archivo deberá estar conformado por <u>N° de Trabajo Práctico Institucional (por ejemplo, TPnº1)</u>, <u>nombre de la institución educativa</u> y <u>nombre de la localidad</u>.</li><li>→ Serán enviados al formador responsable como archivo <b>adjunto</b> de un mail que como <b>asunto</b> tendrá el <u>nombre de la institución educativa</u> y el <u>nombre de la localidad</u>.</li></ul> <p><i>Los trabajos que no cumplan con estos requisitos serán devueltos para ajustar su presentación y ser enviados al formador nuevamente.</i></p>
---	---



<b>Criterios de evaluación</b>	<p>Se tendrá en cuenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Pertinencia de la elaboración en relación con lo que se solicita en las consignas correspondientes a cada actividad obligatoria.</li> <li>→ Demostración de la apropiación de los contenidos desarrollados en cada clase.</li> <li>→ Escritura adecuada al marco institucional en el que se contextualiza.</li> <li>→ Entrega a tiempo.</li> </ul>
--------------------------------	---

## CRONOGRAMA

*Para que Ud. pueda planificar el cursado teniendo en cuenta:*

- los tiempos de trabajo conjunto para leer las clases,
- la realización de las tareas sugeridas y
- la elaboración de los trabajos institucionales.

Clases	Periodo de desarrollo	Trabajo institucional obligatorio	Fecha límite de entrega del <b>TRABAJO PRÁCTICO INSTITUCIONAL</b>
<b>Clase 1</b>	<b>12/02 al 02/03</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Participación en una situación de comprensión lectora de un texto de formación pedagógica-didáctica. <b>Reflexión sobre los procesos implicados</b> a la luz de aportes teóricos. <b>Elaboración de conclusiones</b> acerca de la interacción texto-lector a partir de la especificación de propósitos y contextos de lectura.</li> <li>- <b>Análisis didáctico</b> de propuestas en las que se plantean situaciones de enseñanza orientadas al desarrollo de la comprensión lectora.</li> <li>- <b>Derivación de acuerdos institucionales necesarios</b> para lograr prácticas de enseñanza convergentes hacia la mejora de los aprendizajes.</li> </ul>	<b>02/03</b>



<b>Clase 2</b>	<b>02/03 al 23/03</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Participación en una situación de comprensión lectora</b> de un texto de formación pedagógica-didáctica con el propósito de socializar la información obtenida a un auditorio de colegas. <b>Reflexión sobre los procesos implicados</b> a la luz de aportes teóricos. <b>Elaboración de conclusiones</b> acerca de la interacción texto-lector a partir de la especificación de propósitos y contextos de lectura, y sobre las articulaciones genuinas entre lectura y escritura en los procesos de comprensión.</li><li>- <b>Producción de condiciones para el abordaje de la comprensión lectora</b> en el área de conocimiento respectiva: planificación, estrategias de intervención docente, seguimiento de los desempeños de los estudiantes.</li></ul>	<b>23/03</b>
<b>TRABAJO FINAL INSTITUCIONAL</b>	<b>23/03 al 13/04</b>	<b>Participación en una de reflexión que considere la revisión y análisis de:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Los <b>acuerdos didácticos institucionales</b> necesarios para lograr prácticas de enseñanza convergentes hacia la mejora de los aprendizajes (insumo de la 1ra clase).</li><li>- Las <b>condiciones y criterios</b> para el seguimiento y sostenimiento de los acuerdos didácticos institucionales sobre la comprensión lectora en el área de conocimiento respectiva (insumo de la 2da clase).</li></ul>	<b>13/04</b>
<b>Recuperatorio del Trabajo Final Institucional</b>			<b>entre el 23/04 y el 27/04</b>

**Coordinadora del Eje 2:** Sandra Molinolo

**Coordinadores disciplinares:** Natalia González (CIENCIAS NATURALES), Gustavo Pereyra (LENGUAJES Y COMUNICACIÓN), Mariano Campilia (CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES) y Sandra Molinolo (MATEMÁTICA Y TECNOLOGÍA).

### **POR CONSULTAS:**

**PEDAGÓGICAS:** al correo electrónico del formador

**ADMINISTRATIVAS:** al correo electrónico  
[pnfpcursospecificos@gmail.com](mailto:pnfpcursospecificos@gmail.com)

**TE:** (0351) 4462400 interno1005